

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002 F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒ /	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>01</u> /	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4145.010.26.1.2322</u> de <u>2024</u>	
Nombre completo del contratista: CARMEN ELVIRA POSADA RIVERA /	
Documento de identificación: 66.654.929 /	
Nombre del supervisor: LUIS GUILLERMO ECHEVERRY MARULANDA /	
Organismo: SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA DISTRITAL /	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO A LA SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA DISTRITAL	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/noviembre/2024 /	Fecha terminación 31/diciembre/2024 /
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de <u>ONCE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$11.540.000)</u> /			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$11.540.000 /	\$5.770.000 /	\$0 /	\$5.770.000 /

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9476173331 ✓ No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1015072207 ✓ Operador: Aportes en Línea ✓ Fecha de Pago: 30/10/2024 ✓ Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE - 2024 ✓

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

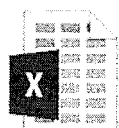
Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios especializados No. 4145.010.26.1.2322-2024 se pudo verificar que la contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales durante el mes de NOVIEMBRE:

1. Realizar el seguimiento, control y medición de la atención oportuna de las PQRSD, implementado el reglamento interno para la gestión de PQRSD recibidas del modelo integrado de planeación y gestión MIPG MEDE01.05.R001.

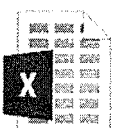
- Durante el período del mes de noviembre la contratista generó los reportes de seguimiento a la gestión de PQRSD y la matriz de seguimiento de gestión de PQRSD con corte al 31-10-2024 y con base en ellos proyectó y elaboró los siguientes informes:



REPORTE
ORIGINAL
CONSOLIDADO



REPORTE PQRSD
DEL 1 AL 16 DE
OCTUBRE



REPORTE PQRSD
DEL 1 AL 21 DE
OCTUBRE



REPORTE PQRSD
DEL 1 AL 31 DE
OCTUBRE



INFORME
GESTIÓN PQRSD
OCTUBRE DE
2024

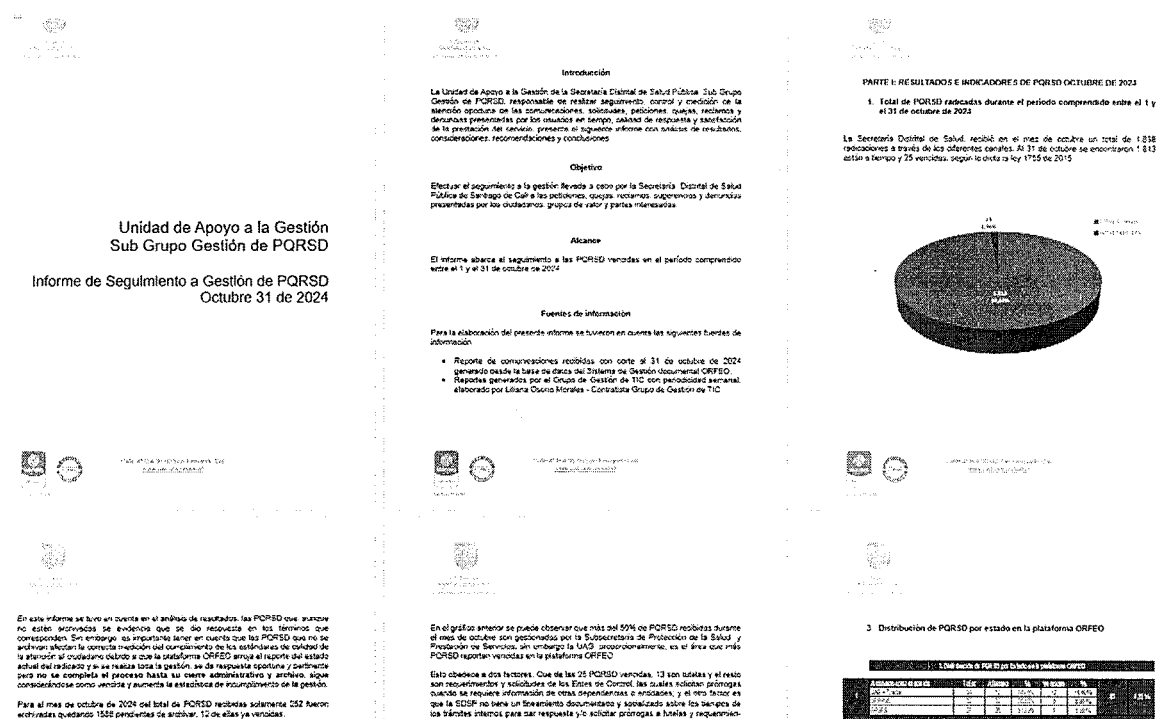


MATRIZ DE
SEGUIMIENTO
PQRSD OCTUBRE
2024

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

2. Realizar análisis mensual y trimestral de los informes de servicio al ciudadano, documentar las necesidades e identificar mejoras en el proceso de gestión de PQRSD.

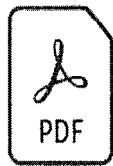
- La contratista proyectó y elaboró el informe del análisis cuantitativo y cualitativo de los procesos de respuesta oportuna y pertinente de las PQRSD recibidas durante el mes de octubre conforme lo dicta la ley 1755 el de 2015 a reportarse en el mes de noviembre.



3. Realizar reuniones mensuales con los referentes de cada grupo transversal de la secretaría de salud, con el fin de adelantar acciones que permitan la mejora en la radicación de respuestas en los sistemas de ORFEO y MIRAVE mejorando los indicadores de gestión.

- La contratista asistió a las siguientes reuniones durante el mes de noviembre:

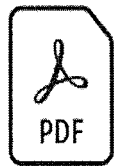
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002 F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002



Acta N. 112
Comité
Hablemos de
Calidad N.7



Acta N°. 123
Capacitación
Herramientas y
Daruma



CAPACITACIÓN
HERRAMIENTAS
DE CALIDAD



CAPACITACIÓN
LINEAMIENTOS
GESTIÓN DE
PQRS



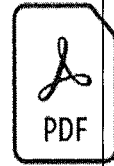
Comité 7
Hablemos de
Calidad



Comité 8
Hablemos de
calidad



REUNIÓN
PRIMARIA UAG



SOCIALIZACIÓN
INFORME DE
SEGUIMIENTO
SERVICIO AL CI...

4. Organizar la documentación a su cargo dando cumplimiento a las políticas del sistema de gestión documental ORFEO o el que haga sus veces, así como la entrega de la información en atención a las normas de archivo físico nacional.

- Durante el período del presente informe la contratista organizó la documentación en cumplimiento de las políticas del sistema de gestión documental ORFEO de las actas de las reuniones a las que asistió, los informes y los oficios radicados en la plataforma

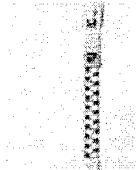
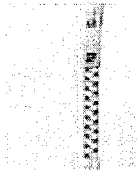
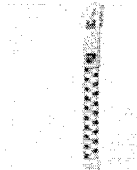
5. Brindar soporte transversal a la Unidad de Apoyo a la Gestión, en las solicitudes emitidas por entes de control, entidades, dependencias y/o usuarios.

- Durante el período del presente informe, a la contratista no le solicitaron apoyo en las solicitudes emitidas por entes de control, entidades, dependencias ni usuarios.

6. Brindar apoyo en la Supervisión de los contratos de prestación de servicios y contratos misionales que se generen en la Secretaría de Salud Pública.

- La contratista, durante el mes de noviembre brindó apoyo a la Supervisión de los convenios RED DE SALUD SURORIENTE 0017-2024 NO PAI-20241118T143109Z-001, --- ESE SURORIENTE CONTRATO 0017-2024 CUOTA 1 NO PAI ok-20241118T143037Z-001 --- 9. RED DE SALUD SUR ORIENTE_0009_01 ok-20241118T142952Z-001 por directriz del jefe de Oficina de la Unidad de Apoyo a la Gestión, el Dr. Luis Guillermo Echeverry Marulanda.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

 51. RED DE SALUD SURORIENTE 0017-2024 NO ...	 38. ESE SURORIENTE_CO NTRATO 0017-2024_CU...	 9. RED DE SALUD SUR ORIENTE_0009_01 ok-20241118T1...
--	--	---

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: La contratista aporta evidencias de los productos entregados en Drive. <https://drive.google.com/drive/folders/1ILTCPGZI8-Lnx6k-IYYso6Skezw4R3z>

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERÍODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



LUIS GUILLERMO ECHEVERRY MARULANDA
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 25 de noviembre de 2024